

Извещение
закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МУП «Слободзейское ЖКХ»

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
1. Общая информация о закупке		
1	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	5
2	Используемый способ определения поставщика	Открытый аукцион
3	Предмет закупки	Капитальный ремонт шатровой кровли по адресу: г. Слободзея ул. Комсомольская 107
4	Наименование группы товаров	работы
5	Дата размещения извещения	09.03.2026 г.
2. Сведения о заказчике		
1	Наименование заказчика	МУП «Слободзейское ЖКХ»
2	Место нахождения	г. Слободзея, ул. Новосавицкая 14 А
3	Почтовый адрес	5702 ПМР, Молдова, г. Слободзея, ул. Новосавицкая 14 А
4	Адрес электронной почты	puykh-arva-rem@mail.ru
5	Номер контактного телефона	0(557)2-45-28 – приемная 0 (557) 2-40-64 – главный бухгалтер
6	Дополнительная информация	нет
3. Информация о процедуре закупки		
1	Дата и время начала подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления)	09.03.2026г. - с 10 ч. 00 мин
2	Дата и время окончания подачи заявок	18.03.2026г. – 10 ч. 00 мин.
3	Место подачи заявок	г. Слободзея, ул. Новосавицкая 14 А – приемная <u>puykh-akva-rem@mail.ru</u>
4	Дата и время проведения закупки	18.03.2026г. – 11 ч. 00 мин.
5	Порядок подачи заявок	Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются по форме и в порядке, установленном статьей 38, Закона Приднестровской Молдавской Республики № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» от 26 ноября 2018 года, Распоряжения Правительства Приднестровской Молдавской Республики № 198 р от 25.03.2020г. Прием заявок на участие в открытом аукционе прекращаются с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам. Для участия в открытом аукционе участники открытого

		<p>аукциона в срок и в порядке которые установлены в извещении и документации о проведении открытого аукциона, подают заявки на участие в открытом аукционе заказчику в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>Заявки подают в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, со словами «дата и время вскрытие» (вскрываются только на заседании комиссии). Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.</p> <p>Заявка на участие в открытом аукционе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным участником открытого аукциона..</p> <p>Заявки в форме электронного документа – с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа , предоставляются заказчику на адрес: puykh-arvarem@mail.ru (предложения, поступающие на адрес другой электронной почты, не будут допущены к участию в процедуре закупки).</p>
--	--	--

6	Место проведения закупки (сайт в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	Место проведение вскрытия конвертов и оглашения результатов рассмотрения заявок (первого этапа открытого аукциона) г. Слободзея, ул. Новосавицкая 14 А – приемная
---	---	---

7	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений)	Оценка заявок участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 39, пункт 8) Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»
---	---	--

4. Начальная (максимальная) цена контракта

1	Начальная (максимальная) цена контракта	460 649,00 руб. ПМР
2	Валюта	Рубли ПМР
3	Источник финансирования	Собственные средства МУП «Слободзейское ЖКХ»
4	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	<p>Оплата за работу производится в рублях ПМР в следующем порядке:</p> <p>Заказчик до начала работ производит авансовый платеж в размере 25 % от суммы Контракта.</p> <p>Оставшиеся 75 % после представления Акта выполненных работ в течении текущего года.</p>

5. Информация о предмете (объекте) закупки

№ п/п	Наименование работы и ее описание	Единица изменения	количество	Начальная (максимальная) цена
1	Капитальный ремонт шатровой кровли по адресу: г. Слободзея ул. Комсомольская 107	м 2	695	460 649,00

2	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Образцы материалов предоставить на момент проведения открытого аукциона.
3	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	Материалы должны соответствовать предмету лота отвечать современным требованиям - профнастил: толщина листа не менее 0,45 мм., - цвет по согласованию с заказчиком;
4	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требования, указанным в документации о проведении открытого аукциона.

6. Преимущества, требования к участникам закупки

1	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	Преимущества предоставляются: а) учреждения и организациям уголовно – исполнительной системы, в том числе организациям любых форм собственности, использующим труд лиц, осужденных к лишению свободы и (или) лиц, содержащихся в лечебно – трудовых профилакториях; б) организациям, применяющих труд инвалидов, в) отечественным производителям. г) отечественные импортеры, в соответствии со статьями 19 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года № 318-3- VI «О закупкам в ПМР».
2	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	1. Требования к участникам закупки: а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательствам Приднестровской Молдавской Республики в лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки; б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве; в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке; г) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи при которых должностное лицо заказчика (руководителя заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, бабушка, дедушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или не полнородный (имеющий общий с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, установленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является: 1) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки; 2) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа,

	<p>учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки;</p> <p>3) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.</p>
	<p>Участником открытого аукциона должны быть представлены следующие документы:</p> <p>Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать:</p> <p>а) информацию и документы об участии открытого аукциона, подавшем такую заявку:</p> <p>1) фирменное наименование (наименование об организационно – правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;</p> <p>2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия предпринимательского патента (для индивидуального предпринимателя, применяющего патента систему налогообложения) и (или) копия документа, подтверждающего право на применение упрощённой системы налогообложения для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощённую систему налогообложения), за исключением случая, предусмотренного частью второй настоящего подпункта.</p> <p>Копия предпринимательского патента (для индивидуального предпринимателя, применяющего патента систему налогообложения) копия документа, подтверждающего право на применение упрощённой системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощённую систему налогообложения) не предоставляются в случае, если заказчик обладает доступом к соответствующим электронным базам данных;</p> <p>3) документ подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона;</p> <p>4) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица).</p> <p>5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской молдавской Республики;</p> <p>б) предложения участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе (копии сертификатов о соответствии качества);</p> <p>в) документы, подтверждающие соответствие участника открытого аукциона требованиям установленным доку-</p>

		<p>ментацией об открытом аукционе (Справка с налоговой инспекции об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и в государственные внебюджетные фонды);</p> <p>г) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов.</p> <p>д) декларация об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), утвержденная Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 15 января 2024 года № 15 р «Об утвержденной форме Декларации об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов» (образец документа также содержится в разделе «Информация о процедуре закупки» во вкладке «Порядок подачи заявок» в Информационной системе в сфере закупок ПМР»).</p> <p>Участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке</p> <p>Примечание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участник закупки вправе подтвердить содержащиеся в заявке сведения, приложив к ней дополнительные документы. 2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. 3. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки. <p>Форма заявки на участие в открытом аукционе приведена в приложении к Закупочной документации.</p>
3	<p>Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств</p>	<p>В случае неисполнения ненадлежащего или ненадлежащего исполнения своих обязательств по контракту стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом условий, установленных настоящим контрактом.</p> <p>-Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>- взыскание любых неустоек, пеней, штрафов, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и настоящим Контрактом, за нарушение обязательств, вытекающих из настоящего Контракта, не освобождает Стороны от исполнения обязательств в натуре.</p> <p>- В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по контракту он упла-</p>

		<p>чивает Заказчику пению в размере 0,05% от цены настоящего контракта за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10 % от общей суммы. Настоящего контракта.</p> <p>- в случае нарушения подрядчиком сроков исполнения обязательств по контракту, Заказчик перечисляет Подрядчику оплату в размер, уменьшенном на размер установленной контрактом неустойки за нарушением сроков исполнения. Обязательств по контракту.</p> <p>- в случае выявления «Заказчиком» ненадлежащего качества выполненных работ «Подрядчик» уплачивает «Заказчику» штраф в размере 5 % от стоимости выполненных работ.</p>
4	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг);	<p>1. Гарантийный срок нормального функционирования результатов работы определяется сроком 10 лет с момента даты подписания сторонами акта выполненных работ.</p> <p>2. При обнаружении в период гарантийного срока эксплуатации недостатков, которые не позволят продолжить нормальную эксплуатацию объекта, устранять недостатки за свой счет в течение 5 -ти дней, при этом гарантийный срок продлевается на тот же период с момента устранения недостатков.</p> <p>3. Иметь все разрешения и лицензии, необходимые для производства работ, являющихся предметом Контракта.</p> <p>4. Нести всю ответственность за ущерб, причиненный в ходе работ и в течении гарантийного срока перед Заказчиком и третьими лицами.</p> <p>5. Обеспечить доступ представителя Заказчика к объекту или его части.</p>
5	Дополнительные требования предоставления документации	<p>- разрешение на выполнение работ по биоогнезащите материалов, изделий и конструкций;</p> <p>- удостоверения (копии) подтверждающие право проведения работ :</p> <p>1) работы на высоте, верхолазные работы;</p> <p>2) кровельщики</p> <p>- копии контрактов по проведению капитальных ремонтов шатровых кровель (2024 -2025г.г.)</p> <p>-копии сертификатов на материалы</p>
7. Условия контракта		
1	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работ либо или оказания услуг	Лот № 1 – г. Слободзея ул. Комсомольская 107
2	Срок (график) выполнения работ	В течении 30 календарных дней с момента подписания Контракта
3	Условия транспортировки и хранение	Не требуется

Ю
С»
ОВ
Г.

ДЕФЕКТНЫЙ АКТ

Капитальный ремонт шатровой кровли

по адресу: г. Слободзея ул. Комсомольская 107

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Кол-во
1	Разборка покрытий кровель из А/Ц листов	100 м ²	6,95
2	Устройство контр бруса	м ³	3,75
3	Установка стропил	м ³	1,2
4	Разборка покрытий кровель из досок обрешотка	100 м ²	6,95
5	Укладка под кровельной пленки	100 м ²	6,95
6	Био защита деревянных конструкций	100 м ²	6,7
7	Огнебиозащита деревянных конструкций	м ³	5
8	Устройство кровли из профилированного листа по деревянной обрешотки	100 м ²	6,95
9	Установка снег упоров	100 м	1,84
10	Устройство желобов	100 м	1,84
11	Монтаж водосточных труб	100 м	1,0
12	Погрузка мусора вручную а а/самосвалы	Т.	15,00
13	Вывоз мусора на расстояние 100 км.	Т.	15,00

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению открытого аукцион
по выполнению работ «Капитальный ремонт шатровой кровли: г. Слободзея
ул. Комсомольская 107»**

Сведения о заказчике: : МУП «Слободзейское ЖКХ», г. Слободзея ул. Новосавицкая 14 А

Номер контактного телефона: 0 (557) 2-45-28, 2-40-64

Адрес электронной почты: ruukh-akva-rem@mail.ru

Предмет закупки:

- капитальный ремонт шатровой кровли: г. Слободзея ул. Комсомольская 107

Способ определения поставщика: открытый аукцион

Дата и время начала подачи заявки: 09.03.2026 г. – 10 ч. 00 мин.

Дата и время окончания подачи заявки: 18.03.2026 г. – 10 ч. 00 мин.

Место проведения открытого аукциона: г. Слободзея ул. Новосавицкая 14 А – приёмная

Дата и время проведения закупки: 18.03.2026 г. – 11 ч. 00 мин.

Порядок подачи заявки: заявки на участие в открытом аукционе должны быть представлены в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющий просматривать содержание заявки до момента ее вскрытия, или в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется заказчику МУП «СЖКХ» на электронный адрес ruukh-akva-rem@mail.ru.

Все листы заявки на участие в открытом аукционе, поданной в форме электронного документа, предоставляются путем направления сканированных оригинальных документов в одном файле в формате PDF. Пароль необходимо предоставить 18.03.2026г. – 10 ч. 00 мин.

Предложения, поступающие на другие адреса электронной почты, а также с нарушением сроков окончания заявок, не будут допущены к рассмотрению на заседание комиссии по закупкам.

Наименование и описание объекта закупки. Предъявляемые к нему требования и условия контракта. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта

Определение начальной (максимальной) цены контракта выполнено с использованием метода сопоставления рыночных цен (анализ рынка) представлено в Приложении к закупочной документации

№ п/п лота	Наименование объекта и его описание	Начальная (максимальная цена контракта в руб. ПМР)
1	Капитальный ремонт шатровой кровли: г. Слободзея ул. Комсомольская 107	460 649,00

Работы должны выполняться согласно дефектного Акта

Срок выполнения работы: в течении 30 календарных дней после подписания Контракта.

Начальная (максимальная) цена контракта - 460 649,00 руб. ПМР

Начальная (максимальная) цена контракта сформирована посредством проектно – сметного метода в соответствии с требованиями п.7 статьи 16 Закона ПМР от 26.11.2018г. № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» и Приказа Мин. экономики ПР от 24.12.2019 г. № 11127 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта заключённого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем – проектно – сметный метод.

Условия контракта – в соответствии с проектом Контракта

Источник финансирования – собственные средства МУП «СЖКХ»

1. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в открытом аукционе и инструкции по заполнению заявок:

Заявка должна быть оформлена согласно требованиям, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 г. № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона:

Заявки на участие в открытом аукционе представляются по форме и в порядке, которые указаны в документации о проведении открытого аукциона, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона.

Заявки на участие в открытом аукционе представляются в письменной форме, в запечатанном конверте. Не позволяющем просматривать содержание до ее вскрытия., вскрывать только на заседании комиссии, а также указать предмет закупки, № закупки. Прием заявок на участие в открытом аукционе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе.

Документация об открытом аукционе.

1. Документация об открытом аукционе наряду с информацией, указанной в извещении о проведении такого аукциона, должна содержать следующую информацию:

а) наименование и описание объекта закупки с указанием предъявляемых к нему качественных (технических) характеристик и условия контракта в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

б) требования к содержанию, составу заявки на участие в таком аукционе и инструкция по ее заполнению.

При этом не допускается установление требований, влекущих за собой ограничение количества участников такого аукциона или ограничение доступа к участию в таком аукционе;

в) «шаг аукциона»;

- г) информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);
 - д) порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Приднестровской Молдавской Республики, установленного центральным банком Приднестровской Молдавской Республики и используемого при оплате контракта;
 - е) возможность заказчика изменить условия контракта в соответствии с положениями настоящего Закона;
 - ж) срок, в течение которого победитель такого аукциона и иной участник, с которым заключается контракт при уклонении победителя такого аукциона от заключения контракта, должен подписать контракт, условия признания победителя такого аукциона или иного участника такого аукциона уклонившимся от заключения контракта;
 - з) порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам такого аукциона разъяснений положений документации о таком аукционе;
 - и) информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.
2. К документации об аукционе прилагается проект контракта, который является неотъемлемой частью этой документации.

2. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать:

- а) информацию и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку;
 - 1) фирменное наименование, сведения об организационно - правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;
 - 2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельственная в нотариальном порядке копия, такой выписки (для юридического лица), копия документа, подтверждающего право применения упрощенной системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощенную систему налогообложения) и (или) копия документа, подтверждающего право на применение упрощенной системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощенную систему налогообложения), за исключением случая, предусмотренного частью второй настоящего подпункта.
Копия предпринимательского патента (для индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения), копия документа, подтверждающего право на применение упрощенной системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощенную систему налогообложения), не предоставляются в случае, если заказчик обладает доступом к соответствующим электронным базам данных;
 - 3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона;
 - 4) копии учредительных документов участников открытого аукциона (для юридического лица).
 - 5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;
- б) предложения участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе (копии сертификатов о соответствии качества);
- в) документы, подтверждающие соответствие участника открытого аукциона требованиям, установленным документацией об открытом аукционе (справка с налоговой инспекции об

отсутствии задолженности по платежам в бюджет всех уровней и государственные внебюджетные фонды);

г) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимущества в соответствии с пунктом 1 статьи 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318 – 3- VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), или копии этих документов.

д) декларация об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), утвержденная Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 15 января 2024 года № 15р «Об утверждении формы Декларации об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров(работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов» (образец декларации также содержится в разделе «Информация о процедуре закупки» во вкладке «порядок подачи заявок» в Информационной системе в сфере закупок ПМР»). Участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

Примечание:

1. Участник закупки вправе подтвердить содержащиеся в заявке сведения, приложив к ней дополнительные документы,
2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.
3. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.

3. Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом аукционе, порядок возврата таких заявок (в том числе поступивших после окончания срока их приема).

Участник открытого аукциона вправе письменно изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок в открытом аукционе Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев. Установленных Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

В день, во время и в месте, в которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов о возможности отзыва поданных заявок.

В случае установления фактов подачи одним участником открытого аукциона 2 (двух) и более заявок на участие в открытом аукционе заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему

Возврат заявок на участие в закупке. Все заявки на участие в закупке, а также отдельные документы, входящие в состав заявки на участие в закупке не возвращаются, кроме отозванных участниками закупки. Возврат отозванных заявок осуществляется заказчиком в течение трех рабочих дней с момента получения уведомления об отзыве заявки на участие в открытом аукционе.

4. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количества товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 настоящего Закона.

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается. За исключением из изменения о соглашении сторон в соответствии со статьей 51 Закона ПМР «О закупке в Приднестровской молдавской Республике» в следующих случаях:

- а) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – контрактом, если по предложению заказчика увеличивается предусмотренный контрактом объем работы и услуги не более чем на 10 %. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены контракта пропорционально увеличению объема работы или услуги исходя из установленной в контракте цены работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) % цены контракта;
- б) изменение регулируемых тарифов на работы услуги;
- в) изменение цен в сторону увеличения в пределах цены контракта и ассортимента товара на отдельный перечень импортируемых товаров, устанавливаемый законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год;
- г) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг). При сохранении условий поставки;
- д) изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки.

5. Порядок проведения открытого аукциона.

Вскрытие конвертов с заявками и рассмотрение, и оценка заявок на участие в открытом аукционе являются этапом проведения открытого аукциона.

Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в открытом аукционе публично в порядке и в соответствии с процедурами. Которые указаны в документах об открытом аукционе, в срок, указанный в извещении о проведении открытого аукциона.

Вскрытие всех конвертов с заявками осуществляются в один день.

Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам открытого аукциона, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

Перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом аукционе комиссия объявляет участникам аукциона, а также всем присутствующим о возможности подачи заявок на участие в открытом аукционе или отзыва о данных ранее заявок. Комиссия объявляет о последствиях подачи 2 (двух) и более заявок на участие в открытом аукционе.

В процессе вскрытия конвертов комиссия осуществляет проверку соответствия представленных участниками закупки документов перечню документов, заявленных в извещении об открытом аукционе и документации о закупке.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день вскрытия таких конвертов

и не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания этого протокола, размещается заказчиком в информационной системе.

Участник открытого аукциона, присутствующий и вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом аукционе вправе осуществлять аудио – и видеозапись вскрытия таких конвертов.

Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе осуществляется на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией об открытом аукционе.

Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам открытого аукциона подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при рассмотрении заявок на участие в открытом аукционе.

Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не может превышать 6 (шести) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

Заявка на участие в открытом аукционе признается надлежащей, если она соответствует требованиям настоящего Закона, извещению об осуществлении закупки и документации об открытом аукционе, а участник закупки, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику закупки и указаны в документации об открытом аукционе.

По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия оглашает список участников. Допущенных ко второму этапу открытого аукциона и оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемый не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок.

После оглашения списка участников, допущенных ко второму этапу открытого аукцион, и до оформления протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, допущенный ко второму этапу открытого аукцион, вправе заявить о переторжке, изменить товар, работу или услуги, представленные ранее в качестве предложения в отношении объекта закупки, на идентичный товар, работу или услугу, представленные иным участником открытого аукциона, допущенным ко второму этапу открытого аукциона.

В этом случае участником, допущенным ко второму этапу открытого аукциона, направляется письменное заявление о необходимости переторжки на имя председателя комиссии. Участникам, допущенным ко второму этапу открытого аукцион и заявившим о переторжке, предоставляется возможность в срок не более 3 (трех) рабочих дней с момента направления указанного заявления представить в адрес комиссии изменения в поданные ранее заявки.

Заявление о необходимости внесения в заявки на участие в открытом аукционе, поданные после подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, остаются без рассмотрения.

Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе должен содержать информацию:

- а) о порядковых номерах заявок на участие в открытом аукционе;
- б) о допуске либо не допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом аукционе;
- в) о решении каждого члена комиссии в отношении каждого участника аукцион о допуске либо об отказе в допуске к участию в нем с обоснованием данного решения, в том числе положения настоящего Закона и иных нормативных правовых актов, которым не соответствует участник закупки. Подавший заявку на участие в открытом аукционе;
- г) об участниках, заявивших о необходимости переторжки;
- д) об участниках, которым предоставлено преимущество в соответствии с настоящим Законом, с указанием предоставленного преимущества;

е) о минимальной цене контракта, предложенной допущенными участниками закупки в соответствии с настоящим Законом. Данный протокол не позднее 2 (двух) рабочих дней. Следующим за днем подписания этого протокола. Размещается в информационной системе.

Участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и допущенным ко второму этапу открытого аукциона, и участникам закупки. Подавшим заявки на участие в открытом аукционе и не допущенным к участию во втором этапе открытого аукциона, направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

Не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, заказчик направляет указанный протокол, а также заявки участников, прошедшие первый этап открытого аукциона, в Единый аукционный центр для проведения второго этапа аукциона. После этого первый этап открытого аукциона считается завершенным.

Требования настоящего пункта не применяются в случае направления участниками, допущенными ко второму этапу открытого аукциона, заявлений о необходимости проведения переторжки.

В случае направления участниками, допущенными ко второму этапу открытого аукциона, заявлений о необходимости проведения переторжки на день, следующий после истечения срока, указанного в части пункта 11 настоящей статьи, комиссия проводит открытое заседание, в ходе которого проверяет направленные участниками, допущенными ко второму этапу открытого аукциона, изменения в поданные ранее заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным извещением и документацией об открытом аукционе.

Результаты заседания комиссии оформляются протоколом переторжки, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения заседания комиссии. Протокол переторжки не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его подписания. Размещаются заказчиком в информационной системе и направляется всем участникам, допущенным ко второму этапу открытого аукциона.

Не позднее 1 (одного) рабочего дня. Следующего за днем подписания протокола переторжки. Заказчик направляет указанный протокол, а также заявки участников, прошедший первый этап открытого аукциона, в Единый аукционный центр для проведения второго этапа открытого аукциона, прошедшие первый этап открытого аукциона, в Единый аукционный центр для проведения второго этапа открытого аукциона. после этого первый этап открытого аукциона считается завершенным.

Порядок проведения второго этапа открытого аукциона.

Участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и допущенным ко второму этапу открытого аукциона, и участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и не допущенным к участию ко второму этапу открытого аукциона, направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

Не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, заказчик направляет указанный протокол, а также заявки участников, прошедшие первый этап открытого аукциона, в Единый аукционный центр для проведения второго этапа аукциона. После этого первый этап открытого аукциона считается завершенным.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе либо протокола переторжки аукционист назначает дату и время

проведения второго этапа открытого аукциона, о чем в день принятия указанного решения уведомляет заказчика, а также участников, чьи заявки прошли первый этап открытого аукциона.

Второй этап открытого аукциона проводится не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня получения протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

Заказчик в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения указанного уведомления, размещает информацию о дате и времени проведения второго этапа открытого аукциона в информационной системе.

В открытом аукционе могут участвовать только лица, признанные участниками такого аукциона.

Открытый аукцион проводится аукционистом в присутствии секретаря и участников открытого аукциона с обязательным ведением аудио- или видеозаписи открытого аукциона.

Открытый аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукционист непосредственно перед началом проведения открытого аукциона регистрирует участников открытого аукциона или их представителей.

В случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам аукционист перед началом каждого лота регистрирует участников аукциона или их представителей, подавших заявки на участие в открытом аукционе в отношении такого лота. При регистрации участникам открытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

б) аукционист начинает открытый аукцион с объявления начала проведения открытого аукциона (лота), номера лота (в случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам), наименования объекта закупки, начальной (максимальной) цены контракта, «шага аукциона», наименований участников открытого аукциона, которые не явились на открытый аукцион, наименований участников открытого аукциона, которым предоставлено преимущество в соответствии с настоящим Законом, с указанием предоставленного преимущества, минимальной цены контракта и наименование участника, заявившего такую цену, согласно протоколу рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе;

в) участник открытого аукциона или его представитель после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены контракта и цены контракта, сниженной на «шаг аукциона», поднимает карточку, в случае если он согласен заключить контракт по объявленной цене контракта;

г) аукционист объявляет номер карточки участника открытого аукциона или его представителя, который первый поднял карточку после объявления аукционистом минимальной цены контракта, сниженной на «шаг аукциона», а также новую цену контракта, сниженную на «шаг аукциона», и «шаг аукциона», на который снижается цена контракта;

д) открытый аукцион считается окончанным, если после трехкратного объявления аукционистом цены контракта ни один из участников открытого аукциона или ни один из представителей участников открытого аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения открытого аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене контракта, номер карточки, наименование победителя такого аукциона и наименование участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта.

е) в случае если в ходе аукциона участники не заявили согласие на заключение контракта по объявленной аукционистом цене контракта, либо в случае, когда отсутствует предпоследнее предложение о цене контракта, аукционист определяет наименование победителя такого аукциона и наименование участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, на основании протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. Если согласно протоколу рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в нескольких заявках содержатся одинаковые предложения о цене контракта, при выборе наименования победителя такого аукциона (наименование участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта) приоритет отдается заявке, поступившей раньше;

Аукционист обязан по устному заявлению участника открытого аукциона приостановить проведение открытого аукциона продолжительностью не более 10 (десяти) минут. Данное право предоставляется участнику открытого аукциона не более 1 (одного) раза за весь период проведения второго этапа открытого аукциона.

Победителем открытого аукциона признается участник такого аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта, за исключением случаев, предусмотренных Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики».

При проведении второго этапа открытого аукциона в обязательном порядке ведется протокол, в котором отражается информация о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, начальной (максимальной) цене контракта, последнем и предпоследнем предложении о цене контракта, а также должны указываться наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), номер патента (для индивидуального предпринимателя) победителя аукциона и участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта.

Форма и правила ведения данного протокола устанавливаются Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26.12.2019 года № 458 «Об утверждении Правил ведения протокола открытого аукциона и его формы».

Протокол открытого аукциона подписывается аукционистом в течение 2 (двух) рабочих дней после проведения открытого аукциона.

В день проведения открытого аукциона непосредственно после его окончания аукционист по требованию победителя открытого аукциона обязан предоставить ему выписку, подтверждающую, что данный участник открытого аукциона стал победителем по итогам проведенного открытого аукциона.

Протокол открытого аукциона составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается в Едином аукционном центре.

Аукционист в течение рабочего дня, следующего за днем подписания протокола открытого аукциона, направляет 1 (один) экземпляр протокола заказчику, который не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня его получения направляет заверенную копию протокола и проект контракта, в который включается цена контракта, предложенная победителем открытого аукциона, победителю открытого аукциона и размещает протокол открытого аукциона в информационной системе. В случае проведения совместного (межведомственного) аукциона, централизованной закупки способом определения поставщика «открытый аукцион» аукционист в течение рабочего дня, следующего за днем подписания протокола открытого аукциона, направляет 1 (один) экземпляр протокола заказчику, ответственному за проведение совместного (межведомственного) аукциона, специальному уполномоченному органу (организации), который не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня его получения направляет в адрес заказчиков, участвовавших в совместном (межведомственном) аукционе централизованной закупке способом определения поставщика «открытый аукцион», и победителей аукциона - заверенные копии протоколов и размещает протокол аукциона в информационной системе. Заказчики, участвовавшие в совместном (межведомственном) аукционе, централизованной закупке способом определения поставщика «открытый аукцион», в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения заверенной копии протокола направляют проект контракта, в который включается цена контракта, предложенная победителем аукциона, победителю такого аукциона.

Любой участник открытого аукциона после подписания протокола вправе направить аукционисту в письменной форме запрос о даче разъяснений результатов открытого аукциона. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления данного запроса аукционист обязан предоставить этому участнику соответствующие разъяснения.

Любой участник открытого аукциона вправе обжаловать результаты открытого аукциона.

Срок, в течение которого победитель открытого аукциона должен подписать контракт, условия признания победителя открытого аукциона уклонившимся от заключения контракта.

Контракт должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола открытого аукциона.

В случае если в срок, предусмотренный документацией об открытом аукционе, победитель открытого аукциона не представил заказчику подписанный контракт, победитель открытого аукциона признается уклонившимся от заключения контракта.

В случае если победитель открытого аукциона признан уклонившимся от заключения контракта, заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и вправе заключить контракт с участником открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, с согласия этого участника.

Информация о возможности Заказчика изменить предусмотренное контрактом количество товара при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-V «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»:

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – контрактом.

б) изменение регулируемых цен (тарифов) на товары;

в) изменение цен в сторону увеличения в пределах цены контракта и ассортимента товара на отдельный перечень импортируемых товаров, устанавливаемый законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год;

г) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара в пределах ассортимента товара, при сохранении условий поставки;

д) изменение количества приобретаемого товара в сторону увеличения в случае снижения цены на товар в пределах цены контракта и ассортимента товара, при сохранении условий поставки;

е) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики.

6. Заключение контракта

В случае если в срок, предусмотренный документацией об открытом аукционе победитель открытого аукциона не представил заказчику подписанный контракт, победитель открытого аукциона признается уклонившимся от заключения контракта.

Контракт должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола открытого аукциона.

В случае если победитель открытого аукциона признан уклонившимся от заключения контракта, заказчик вправе обратиться в арбитражный суд приднестровской Молдавской Республики с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта и вправе заключить контракт с участником открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. С согласия этого участника.

В случае отказа участника открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. От заключения контракта заказчик принимает решение о признании открытого аукциона несостоявшимся.

Контракт заключается на условиях указанных в документации об открытом аукционе, по цене, предложенной победителем, или в случае заключения контракта с участником, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене предложенной этим участником.

7. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе.

Если заказчиком проведена экспертиза с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе может быть принято заказчиком только при условии, что в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения размещается в информационной системе и направляется поставщику с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю).

Решение заказчика об одностороннем отказе вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 5 (пять) рабочих дней со дня надлежащего уведомления заказчиком поставщика об одностороннем отказе.

Выполнение заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления.

Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика о принятом решении устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком условий контракта.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что:

а) поставляемый товар не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) настоящей Закупочной документацией требованиям к поставляемому товару;

б) представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара установленным требованиям, что позволило участнику стать победителем определения поставщика.